



## **SPORTANIMATIONSKREDIT: SUBVENTIONSGESUCH FÜR EINE EINZELNE VERANSTALTUNG**

Das vollständige Dossier mit sämtlichen Angaben ist bis spätestens 2 Monate vor Beginn der Veranstaltung bei der Dienststelle Sport einzureichen. Ein zu spät eingereichtes Gesuch ist ungültig.

### **Club**

Name des Vereins:

Adresse:

E-Mail:

Webseite:

Sportart:

### **Bankdaten**

Genauere Bezeichnung des Inhabers  
des Bank- oder Postkontos

Bank:

PC:

Kontonummer:

Kontonummer:

IBAN:

IBAN:

### **Ansprechperson**

Name:

Vorname:

Adresse :

PLZ, Ort:

T (privat):

T (mobile):

E-Mail:

## Veranstaltung

Beschreibung der Veranstaltung:

Anzahl Teilnehmende:

Datum der Veranstaltung:

Ort:

Gesuchsbegründung:

Gesamtbudget (Details in der Beilage):

CHF

Ergebnis der letzten Veranstaltung:

CHF

**Formen der Unterstützung**, gemäss «*Sportanimationskredit / Angaben*» Punkt 5 a-h  
(Zutreffendes bitte ankreuzen)

a)     b)     c)     d)     e)     f)     g)     h)

## Nötige Beilagen

- Programm der Veranstaltung
- Detailliertes Budget
- Bilanz der Vorjahresveranstaltung
- Einzahlungsschein
- Nach der Veranstaltung müssen 3 bis 5 Fotos (in hoher Auflösung) der Dienststelle Sport geschickt werden. Diese können als Werbemittel genutzt werden.

## Bestätigung durch den Verein

Mit seiner Unterschrift bestätigt der Unterzeichnete die Richtigkeit seiner Angaben.

Alle unvollständigen Gesuche werden zurückgewiesen.

Ort und Datum

Unterschrift \_\_\_\_\_

Das ausgefüllte und unterschriebene Formular ist mit den verlangten Unterlagen per Post einzusenden.